



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ D'ORMSTOWN,  
TENUE LE LUNDI 7 AVRIL 2025 À 18H30.**

---

La présente **SÉANCE ORDINAIRE** du Conseil de la Municipalité d'Ormstown a lieu le **lundi 7 avril 2025, à 18h30**, à l'Hôtel de Ville situé au 5, rue Gale à Ormstown.

La séance sera diffusée en différé sur la chaîne YouTube en cliquant sur le lien prévu à cet effet, sur le site internet de la Municipalité au [www.ormstown.ca](http://www.ormstown.ca).

En aucun temps durant la séance du Conseil, il ne sera toléré que quiconque manque de respect envers un membre du Conseil ou envers un employé(e), soit en paroles ou en gestes.

L'article 158 du Code Municipal prévoit que le maire ou la mairesse préside les séances du Conseil.

L'article 159 du Code Municipal stipule que le maire ou la mairesse qui préside une assemblée du Conseil, maintient l'ordre et le décorum durant la séance.

Le maire ou la mairesse qui préside peut ordonner l'expulsion de toute personne qui trouble l'ordre durant la séance du Conseil. Le fait que la loi mentionne que les séances du Conseil sont publiques, ne signifie pas que les séances du Conseil soient des réunions du public où il est possible de dire n'importe quoi, n'importe quand. Donc, il ne sera pas toléré qu'un citoyen dans la salle, ne perturbe d'aucune façon le déroulement de la séance. Quiconque interrompt les procédures durant la séance sera expulsé de la salle du Conseil.

---

**SONT PRÉSENTS LES MEMBRES DU CONSEIL SUIVANTS :**

Présences:

Absences:

**Mairesse :** Christine McAleer  
**Conseiller 1 :** Thomas Vandor  
**Conseiller 2 :** Jacques Guilbault  
**Conseiller 3 :** Stephen Ovans  
**Conseiller 4 :** Michel André Emond  
**Conseillère 5 :** Valérie Taillefer  
**Conseiller 6 :** Shane Beauchamp

Formant quorum sous la présidence de la mairesse, Madame Christine McAleer; le Directeur général, Monsieur Daniel Leduc et la Directrice des affaires juridiques et greffière, Me Karine Dupuis sont également présents.

---

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est déclarée ouverte par la mairesse, Mme Christine McAleer, à 18h31.

25-04-122

---

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que présenté ;

Le point varia demeure ouvert.

## ORDRE DU JOUR

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

### 3. PROCÈS-VERBAUX

- 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 3 mars 2025;
- 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 13 mars 2025;
- 3.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 3 avril 2025.

### 4. ADMINISTRATION, FINANCES ET GESTION DU PERSONNEL

- 4.1 Approbation des opérations financières;
- 4.2 Excédent affecté au futur réseau d'aqueduc et égouts pour aqueduc des rues Prince-Albert, Liggett, Dickson, Gale, Church, Hector, Lambton (côté Est) et McBain;
- 4.3 Excédent affecté au futur réseau d'aqueduc et égouts pour égouts et eaux usées des rues Prince-Albert, Liggett, Dickson, Gale, Church, Hector, Lambton (côté Est) et McBain;
- 4.4 Excédent affecté au futur réseau d'aqueduc et égouts pour les boues usées des rues Prince-Albert, Liggett, Dickson, Gale, Church, Hector, Lambton (côté Est) et McBain;
- 4.5 Renouvellement de l'assurance Municipalité combinée (Police 69037) ;
- 4.6 Renouvellement de l'assurance pompiers (Police 69037-1) ;
- 4.7 Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest – Cotisation 2025 ;
- 4.8 Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest – Facture relativement à la clôture à la tour du Ridge ;
- 4.9 Règlement sur l'assurance de la responsabilité professionnelle des notaires – dispense de souscrire au Fonds d'assurance de la responsabilité professionnelle de la Chambre des notaires (FARP) – inclusion à l'assurance de la municipalité ;
- 4.10 Cotisation professionnelle – Chambre des notaires ;
- 4.11 Abrogation de la résolution 25-01-012 (Adhésion 2025 à la Corporation des officiers municipaux du Québec (COMAQ) par la greffière et directrice générale adjointe) ;
- 4.12 Adhésion 2025 à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) par la directrice des services juridiques et greffière ;
- 4.13 Embauche de monsieur Étienne Guei Djirou au poste d'opérateur en traitement des eaux usées et potables;
- 4.14 Embauche de madame Stéphanie Sigouin au poste de directrice de l'inspection et environnement.

### 5. AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS

### 6. CONSEIL MUNICIPAL

### 7. TRAVAUX PUBLICS ET SERVICES TECHNIQUES

- 7.1 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour le nettoyage des injecteurs d'air aux étangs aérés ;
- 7.2 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat de sel et abrasif ;
- 7.3 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat de top soil ;
- 7.4 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat d'asphalte chaude EC-05 ;
- 7.5 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour la réparation de 6 regards sanitaires ;
- 7.6 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat et l'installation du panneau au poste de pompage Linda ;
- 7.7 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour resurfaçage du rang des Botreaux ;
- 7.8 Vente et disposition du camion GMC 6 roues numéro 11 ;
- 7.9 Autorisation de l'implantation du 3-1-1 pour le centre d'interconnexion filaire et les tours cellulaires partagés avec la municipalité de Saint-Anicet ;
- 7.10 Octroi de contrat pour l'entretien de pelouse ;
- 7.11 Bilan d'économie d'eau potable 2023.

### 8. SÉCURITÉ INCENDIE

- 8.1 Service de sécurité incendie - Rapport mensuel.

8.2 Formation avec MRC Pontiac Outaouais pour le programme Pompier 1 (6 nouveaux pompiers).

## 9. URBANISME

9.1 Permis émis – mars 2025.

## 10. CULTURE

10.1 Bibliothèque – Rapport et activités à venir au mois d'avril 2025.

## 11. COMMUNICATION

## 12. CORRESPONDANCE ET DEMANDES

12.1 Correspondance reçue de Jacqueline Bourgoïn en regard à la bibliothèque municipale.

## 13. VARIA

13.1 État d'avancement du Programme triennal d'immobilisations ;

13.2 Office d'habitation ;

13.3 Jour de la terre.

## 14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

## 15. LEVÉE DE LA SÉANCE.

**ADOPTÉE**

---

### 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

#### 25-04-123 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 3 mars 2025.

Il est **PROPOSÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**

**APPUYÉ** par le conseiller **Michel André Emond**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 3 mars 2025 tel que présenté ; tous les membres du Conseil présents attestant l'avoir lu et le déclarant conforme aux décisions prises.

**ADOPTÉE**

---

#### 25-04-124 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 13 mars 2025.

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**

**APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue le 13 mars 2025 tel que présenté ; tous les membres du Conseil présents attestant l'avoir lu et le déclarant conforme aux décisions prises.

**ADOPTÉE**

---

#### 25-04-125 3.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 3 avril 2025.

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Guilbault**

**APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue le 3 avril 2025 tel que présenté ; tous les membres du Conseil présents attestant l'avoir lu et le déclarant conforme aux décisions prises.

**ADOPTÉE**

---

### 4. ADMINISTRATION, FINANCES ET GESTION DU PERSONNEL

#### 25-04-126 4.1 Approbation des opérations financières

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**

**APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, chacun des membres du Conseil attestant avoir pu prendre connaissance de la présente liste et avoir reçu réponse à leurs questions;

**D'APPROUVER** la liste des opérations financières en date du 7 avril 2025, jointe au présent procès-verbal à l'**Annexe A**, pour un montant total de 555 653,38 \$.

**ADOPTÉE**

25-04-127

**4.2 Affectation de l'excédent non affecté en regard au réseau d'aqueduc**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormsdown présente son rapport financier selon les principes comptables généralement reconnus (PCGR), soit les normes comptables canadiennes pour le secteur public, prescrites par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public (CCSP) de CPA Canada ;

**ATTENDU QU'**un montant de 100 000 \$ a été budgété en 2025 pour les travaux futurs du réseau d'aqueduc;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Stephen Ovans** **APPUYÉ** par le conseiller **Thomas Vador** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**QU'**un montant de 100 000 \$ soit transféré à l'excédent affecté pour « les travaux futurs du réseau d'aqueduc ».

**QUE** les sommes ainsi accumulées devront être utilisées pour financer la dépense au moment des travaux.

**ADOPTÉE**

25-04-128

**4.3 Affectation de l'excédent non affecté en regard au réseau d'égout et eaux usées**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormsdown présente son rapport financier selon les principes comptables généralement reconnus (PCGR), soit les normes comptables canadiennes pour le secteur public, prescrites par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public (CCSP) de CPA Canada ;

**ATTENDU QU'**un montant de 90 000 \$ a été budgété en 2025 pour les travaux futurs du réseau d'égouts et eaux usées;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vador** **APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**QU'**un montant de 90 000 \$ soit transféré à l'excédent affecté pour « les travaux futurs du réseau d'égouts et eaux usées ».

**QUE** les sommes ainsi accumulées devront être utilisées pour financer la dépense au moment des travaux.

**ADOPTÉE**

25-04-129

**4.4 Affectation de l'excédent non affecté en regard aux boues usées**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormsdown présente son rapport financier selon les principes comptables généralement reconnus (PCGR), soit les normes comptables canadiennes pour le secteur public, prescrites par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public (CCSP) de CPA Canada ;

**ATTENDU QU'**un montant de 25 000 \$ a été budgété en 2025 pour les boues usées;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Stephen Ovans** **APPUYÉ** par le conseiller **Thomas Vador** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**QU'**un montant de 25 000 \$ soit transféré à l'excédent affecté pour les boues usées.

**QUE** les sommes ainsi accumulées devront être utilisées pour financer la dépense au moment des travaux.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-130 4.5 Renouvellement de l'assurance 2025-2026 « Responsabilité civile, erreurs et omissions et véhicules »**

**ATTENDU QUE** l'assurance 2025-2026 en regard aux biens, la responsabilité civile des employés et dirigeants, erreur et omission, véhicules vient à échéance le 4 mai 2025;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** le paiement d'une somme de 88 039,30 \$ taxe incluse, en faveur de la FQM Assurances Inc., pour le renouvellement de la police d'assurance de la Municipalité pour la période du 2025-05-04 au 2026-05-04.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-131 4.6 Renouvellement de l'assurance 2025-2026 « Responsabilité civile pour les pompiers et les bénévoles »**

**ATTENDU QUE** l'assurance 2025-2026 en regard à la responsabilité civile des pompiers et les bénévoles vient à échéance le 4 mai 2025;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Stephen Ovans**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Thomas Vandor**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** le paiement d'une somme de 2 148,39 \$ taxe incluse, en faveur de la FQM Assurances Inc., pour le renouvellement de la police d'assurance de la Municipalité pour la période du 2025-05-04 au 2026-05-04.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-132 4.7 Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest – Cotisation 2025**

**ATTENDU QUE** l'Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest est un organisme sans but lucratif;

**ATTENDU QUE** l'Association fournit des équipements nécessaires à la lutte contre les incendies lors des demandes d'entraide;

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormstown fait partie de l'Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** le paiement de la cotisation pour l'année 2025 au montant de 3 500 \$.

**QUE** cette dépense soit imputée au poste comptable 02-220-00-494.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-133 4.8 Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest – Frais d'entretien pour la clôture à la tour du Ridge pour 2025**

**ATTENDU QUE** l'Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest est un organisme sans but lucratif;

**ATTENDU QUE** l'Association fournit des équipements nécessaires à la lutte contre les incendies lors des demandes d'entraide;

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormstown fait partie de l'Association d'Entraide Mutuelle de Feu du Québec Sud-Ouest;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** le paiement de notre quote-part de l'entretien pour la clôture à la tour du Ridge pour l'année 2025 au montant de 702,60 \$.

**QUE** cette dépense soit imputée au poste comptable 02-220-00-490.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-134 4.9 Chambre des notaires – dispense de l'obligation de souscrire au Fonds d'Assurance responsabilité professionnelle**

**ATTENDU QUE** le *Règlement sur l'assurance de la responsabilité professionnelle des notaires* permet à des notaires à l'emploi exclusif de certaines organisations d'être dispensés de l'obligation de souscrire au Fonds d'assurance responsabilité professionnelle de la Chambre des notaires;

**ATTENDU QUE** l'assurance responsabilité pour erreur et omission de la Municipalité d'Ormstown prend en charge la responsabilité professionnelle de Me Karine Dupuis, notaire, depuis son embauche le 17 mars 2025;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**  
**APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**QUE** la Municipalité d'Ormstown se porte garante, prenne fait et cause et réponde financière de toute faute commise par Me Karine Dupuis, notaire, et ce, depuis son embauche le 17 mars 2025.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-135 4.10 Autorisation de paiement - Cotisation professionnelle à la Chambre des notaires**

**ATTENDU QUE** la directrice des services juridiques et greffière est membre de la Chambre des notaires;

**EN CONSÉQUENCE** il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**  
**APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** le renouvellement d'adhésion la directrice des services juridiques et greffière à la Chambre des notaires.

**D'AUTORISER** le paiement de la cotisation pour l'année 2025 au montant de 1 771 \$ plus les taxes applicables.

**QUE** la dépense soit imputée au poste budgétaire numéro 02-140-00-490.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-136 4.11 Abrogation de la résolution 25-01-012 (Adhésion 2025 à la Corporation des officiers municipaux du Québec (COMAQ) par la greffière et directrice générale adjointe)**

**ATTENDU QUE** lors de la séance régulière du conseil municipal tenue le 20 janvier 2025, les membres du conseil ont adopté la résolution 25-01-012 ;

**ATTENDU QUE** cette adhésion n'est plus nécessaire ;

**ATTENDU QUE** la résolution 25-01-012 est donc devenue nulle et sans effet ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**  
**APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**



et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'ABROGER** la résolution 25-01-012.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-137 4.12 Adhésion 2025 à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ)**

**ATTENDU QUE** la directrice des services juridiques et greffière doit maintenir ses informations et ses formations à jour;

**ATTENDU** les différents services d'accompagnement, d'informations et de formations offerts par l'Association des directeurs municipaux du Québec ;

**EN CONSÉQUENCE** il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor**

**APPUYÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**QUE** le Conseil municipal autorise la directrice des services juridiques et greffière à adhérer à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADGMQ) pour l'année 2025 et défraie la cotisation au montant de 946 \$, plus les taxes applicables.

**QUE** la dépense soit imputée au poste budgétaire numéro 02-130-00-494.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-138 4.13. Embauche de monsieur Étienne Guei Djirou au poste d'opérateur en traitement des eaux usées et potables**

**ATTENDU QUE** le poste d'opérateur en traitement des eaux usées et potables a été laissé vacant depuis plusieurs mois;

**ATTENDU** l'affichage et le processus de sélection mené par la Municipalité afin de procéder à l'embauche d'un opérateur en traitement des eaux usées et potables;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**

**APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**DE CONFIRMER** l'embauche de monsieur Étienne Guei Djirou au poste d'opérateur en traitement des eaux usées et potables selon les termes et conditions convenus avec le service des Ressources Humaines.

**D'AUTORISER** le directeur général à signer ledit contrat à intervenir avec monsieur Étienne Guei Djirou.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-139 4.14. Embauche de madame Stéphanie Sigouin au poste de directrice de l'inspection et environnement**

**ATTENDU QUE** la création d'un poste de directeur de l'inspection et environnement - Service de l'urbanisme;

**ATTENDU** l'affichage et le processus de sélection mené par la Municipalité afin de procéder à l'embauche d'un directeur de l'inspection et environnement;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer**

**APPUYÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**DE CONFIRMER** l'embauche de madame Stéphanie Sigouin au poste de directrice de l'inspection et environnement selon les termes et conditions convenus avec le service des Ressources Humaines.

**D'AUTORISER** le directeur général à signer ledit contrat à intervenir avec madame Stéphanie Sigouin.

**ADOPTÉE**

---

**5. AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS**

Aucun sujet à traiter.

---

**6. CONSEIL MUNICIPAL**

Aucun sujet à traiter.

---

**7. SERVICES TECHNIQUES ET TRAVAUX PUBLICS**

**25-04-140 7.1 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour le nettoyage des injecteurs d'air aux étangs aérés**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder au nettoyage des injecteurs d'air aux étangs aérés;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor** **APPUYÉ** par le conseiller **Michel André Emond** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour le nettoyage des injecteurs d'air aux étangs aérés.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-141 7.2 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat de sel et abrasif**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder à l'achat de sel et abrasif ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault** **APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour l'achat de sel et abrasif.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-142 7.3 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat de top soil**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder à l'achat de top soil ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Stephen Ovans** **APPUYÉ** par le conseiller **Michel André Emond** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour l'achat de top soil.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-143 7.4 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat d'asphalte chaude EC-05**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder à l'achat d'asphalte chaude EC-05;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor** **APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;



**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour l'achat d'asphalte chaude EC-05.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-144 7.5 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour la réparation de 6 regards sanitaires**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder à la réparation de 6 regards sanitaires;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault** **APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour la réparation de 6 regards sanitaires.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-145 7.6 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour l'achat et l'installation du panneau de contrôle au poste de pompage Linda**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder à l'achat et l'installation du panneau de contrôle au poste de pompage Linda;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** **APPUYÉ** par le conseiller **Thomas Vador** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour l'achat et l'installation du panneau de contrôle au poste de pompage Linda.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-146 7.7 Autorisation de procéder à un appel d'offres pour le resurfaçage du rang des Botreaux**

**ATTENDU QUE** les travaux publics et services techniques doit procéder au resurfaçage du rang des Botreaux;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault** **APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à un appel d'offres pour le resurfaçage du rang des Botreaux.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-147 7.8 Autorisation de vendre l'ancien camion GMC6 roues numéro 11 identification 1GD5C3938F406328**

**ATTENDU QUE** l'ancien camion GMC 6 roues numéro 11 (identification 1GD5C3938F406328) a été remplacé par un nouveau ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault** **APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** l'administration à procéder à la mise en vente du camion par vente de gré à gré et que le prix minimum de mise en vente soit de 20 000 \$.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-148 7.9 Consentement autorisant l'implantation du 3-1-1 pour le centre d'interconnexion filaire et les tours cellulaires partagés avec la Municipalité de Saint-Anicet**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Saint-Anicet implante un service de téléphonie 3-1-1 pour ses citoyens et qu'elle mandate CITAM, une division de CAUCA, pour l'accompagner dans cette démarche ;

**ATTENDU QUE** nous avons pris connaissance du document contexte et explications et que nous comprenons les tenants et aboutissants ;

**ATTENDU QUE** le présent consentement satisfait les exigences de l'ordonnance de télécom 2004-71 et de la décision de télécom 2008-61 du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC);

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor** **APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** la Municipalité de Saint-Anicet et les fournisseurs de services en télécommunications afin que les centres d'interconnexion filaires et les tours cellulaires partagés avec notre Municipalité soient configurés de sorte que les appels en provenance du 3-1-1 soient acheminés à la Municipalité de Saint-Anicet.

**D'ENVOYER** ladite résolution à CITAM (division de CAUCA), organisation mandatée par la Municipalité de Saint-Anicet pour la représentée.

**D'AUTORISER** l'utilisation de cette résolution pour toute autre demande d'implantation 3-1-1 par une autre municipalité qui viserait ce même centre d'interconnexion et/ou ces mêmes tours cellulaires.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-149 7.10 Octroi de contrat pour l'entretien de pelouse**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Ormstown a procédé à un appel d'offres public sur invitation pour octroyer le contrat d'entretien des pelouses de son milieu urbain;

**ATTENDU QUE** 2 soumissions a été reçues en date du 2 avril 2025, soit :

Pelouse A. Gaulin au montant de 33 000,00 \$ taxes incluses ;

B.L. Pelouses 2012 inc. au montant de 75 883,50 \$ taxes incluses ;

**ATTENDU QUE** la conformité des offres reçues a été validée ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault** **APPUYÉ** par la conseillère **Valérie Taillefer** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas ;

**D'OCTROYER** le contrat pour l'entretien de pelouse à PELOUSE A. GAULIN au montant de 33 000,00 \$ taxes incluses.

**QUE** cette dépense soit imputée au poste comptable 02-701-50-490.

**ADOPTÉE**

---

**25-04-150 7.11 Bilan d'économie d'eau potable 2023**

**ATTENDU QUE** le conseil a pris connaissance du bilan d'économie d'eau potable 2023;

**EN CONSÉQUENCE**, il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Michel André Emond**

**APPUYÉ** par le conseiller **Shane Beauchamp**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas ;

**D'AUTORISER** le dépôt de ce bilan au Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation.

**ADOPTÉE**

---

**8. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**8.1 Service de sécurité incendie - Rapport mensuel.**

Le conseil prend acte du dépôt du rapport du service incendie de la Municipalité d'Ormstown pour le mois de février.

---

**25-04-151 8.2 Autorisation pour formation auprès de la MRC Pontiac Outaouais – Programme Pompier 1 pour 6 nouveaux pompiers**

**ATTENDU QUE** 6 nouveaux pompiers volontaires vont faire leur début à la municipalité d'Ormstown ;

**ATTENDU QUE** tout nouveau pompier volontaire doit suivre la formation Programme Pompier 1;

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Thomas Vandor**

**APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans**

et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents, la mairesse ne votant pas;

**D'AUTORISER** les 6 nouveaux pompiers à suivre la formation Programme Pompier 1 auprès de la MRC Pontiac Outaouais pour un montant de 12 040,50 \$ plus les taxes applicables.

**QUE** cette dépense soit imputée au poste comptable 02-220-00-454.

**ADOPTÉE**

---

**9. URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

**9.1 Liste des permis émis – mars 2025.**

Le conseil prend acte du dépôt de la liste des permis émis pour le mois de mars 2025.

---

**10. CULTURE**

**10.1 Bibliothèque – Activités à venir au cours du mois d'avril 2025.**

La mairesse mentionne ce qui suit :

L'exposition des œuvres d'art de Mme Raymonde Riendeau se poursuit jusqu'au 12 avril 2025.

Du 15 avril au 31 mai 2025, ce sera Mme Viviane Emond qui exposera ses œuvres dans la Salle Bell.

Les deux exposantes sont des résidentes d'Ormstown.

Un groupe de conversation en espagnol se rencontrera tous les premiers jeudis du mois à la Salle Bell et ce dès le 3 avril 2025.

Pour Pâques, du 6 au 19 avril 2025, ce sera la chasse aux cocos, les enfants qui trouveront un coco dans la biblio, recevront un petit œuf en chocolat en échange, de plus, s'ils empruntent un livre, ils auront la chance de gagner un de nos trois chocolats de Pâques.

Pour la Journée de la Terre, le 22 avril prochain, les 25 premiers enfants qui emprunteront des livres, recevront une carte abeille faite de papier ensemencé.

Le 23 avril 2025, nous aurons un échange de plus de 1 000 nouveaux livres grâce au Réseau Biblio de la Montérégie. Les livres seront identifiés avec un point vert.

À noter que notre service de prêt à domicile se fait tous les premiers jeudis après-midi du mois pour les personnes ne pouvant se déplacer pour emprunter des livres.

---

## **11. COMMUNICATION**

Aucun sujet à traiter.

---

## **12. CORRESPONDANCE ET DEMANDES**

### **12.1 Correspondance de Jacqueline Bourgoin**

La mairesse informe Jacqueline Bourgoin que la décision concernant la bibliothèque n'a pas encore été arrêtée. Il y aura une présentation aux citoyens, et ce, à une date à venir.

---

## **13. VARIA**

### **13.1 État d'avancement du PTI 2025-2026-2027**

La mairesse donne la parole au directeur général pour exposer l'état de l'avancement des différents projets inscrits au Programme Triennal d'Immobilisations (PTI) 2025-2026-2027 :

Les travaux de l'Hôtel de Ville devrait être terminés au courant du mois d'avril. Les travaux ont commencé le 24 février 2025 avec une terminaison à la mi-avril. Il y aura peut-être un petit délai puisque nous sommes en attente de la cage du monte-personne, à cause du 15 jours de retard par le fournisseur et il reste quelques travaux au niveau des joints à tirer.

Pour ce qui est des travaux d'infrastructure, les travaux avancent ainsi notre ingénieure a travaillé avec la firme concernant le plan d'identification des besoins inscrits au plan directeur d'intervention, ce plan sera disponible à la fin du mois d'avril. Ensuite nous ferons les demandes de subvention et de financement pour avancer dans le processus.

Les gros morceaux du PTI sont bien inscrits et ça avance.

### **13.2 Office d'habitation**

Aucun sujet à traiter

### **13.3 Jour de la terre**

La mairesse avise les citoyens que ce samedi le 12 avril ce sera le forum du Jour de la Terre qui aura lieu comme l'année dernière au Chateauguay Valley Regional High School (CVR), la municipalité sera présente, depuis janvier le compostage est obligatoire. Nous avons fait l'acquisition des composteurs individuels qui seront distribués dans le milieu rural en priorité. Pour le milieu urbain, vous pouvez vous inscrire pour obtenir le composteur individuel et le petit bac de cuisine.

L'Écocentre sera également ouvert samedi pour faire la récupération.

Il y aura aussi possibilité de récupérer tout ce qui ne va pas dans les bacs.

Il y aura beaucoup d'activités sur le site.

---

#### 14. PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes).

La période de questions a une durée de 30 minutes.

Il est demandé aux citoyens qui se présentent de s'identifier et de se limiter à poser une question. Si le temps le permet, il sera possible de poser une seconde question.

Les questions relatives au service d'urbanisme qui font état d'une situation particulière, autre que celles indiquées sur l'ordre du jour de la séance actuelle, seront transférées à la direction générale qui prendra rendez-vous avec la personne concernée. Les membres du Conseil n'ont pas accès aux données des divers dossiers et n'ont pas à se prononcer sur le travail du personnel.

Cinq (5) questions sont posées et répondues.

---

#### 25-04-152 15. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est **PROPOSÉ** par le conseiller **Jacques Guilbault**  
**APPUYÉ** par le conseiller **Stephen Ovans**  
et résolu à l'unanimité des membres du Conseil présents;

**QUE** la séance est levée à 19h16

**ADOPTÉE**

---

\_\_\_\_\_  
**Christine McAleer**  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
**Me Karine Dupuis,**  
Directrice des affaires juridiques et  
greffière

**CERTIFICAT** – Je, soussigné, Daniel Leduc, Directeur général, certifie sous mon serment d'office que la Municipalité dispose des fonds nécessaires pour payer les dépenses autorisées à cette séance, le cas échéant.

\_\_\_\_\_  
**Daniel Leduc**  
Directeur général

#### ANNEXE A

Nom fournisseur	Description	Solde
9226-6444 QUÉBEC INC.	Articles de nettoyage	200,70 \$
9390-4894 Québec Inc.	7 Électrodes et Batterie pour AED - Pompiers	918,58 \$
9483-3100 QUÉBEC INC.	VEH #30 - Bris cylindre avant	655,36 \$
A.E.M.F.S.Q.	Cotisation 2025 - Service entraide Mutuelle SSI	3 500,00 \$
A.E.M.F.S.Q.	Frais clôture tour du Ridge pour 2025	702,60 \$
ADMQ	Karine Dupuis - Munys - Clé d'activation	465,65 \$
ADMQ	Karine Dupuis - formation président d'élection	247,20 \$
ADMQ	Cotisation 2025	1 087,66 \$
ADN COMMUNICATION	Alertes Municipales - Février 2025	135,37 \$
AGORA, LES INSTALLATIONS SPORTIVES INC.	Filet protecteur - Parc des Érables	2 504,88 \$
APSAM	Formation Marc-A. Picard - Déneigement (annulé)	80,00 \$
ARBORISTE AB	Abattage arbre et nettoyage - Jamestown Requête #7703	1 034,78 \$
AREO-FEU	Calibration et tuyau DG EPDM - Camion pompiers #205	1 688,12 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Michel Souliere - Salopette noire bande réfléch.	139,65 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Nicolas THERRIEN - Pantalon, kangourou, chandails	492,09 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Colin Beaulieu - Botte	229,90 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Colin Beaulieu - Chandail manches courtes	21,68 \$

BOTTIER DU CINQ (LE)	R. Barrington - Botte, pantalon, pose bandes	360,30 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Colin Beaulieu - Poser bande	17,25 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Sylvain Gagnier - Chandail capuchon	74,46 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Colin Bauieu - frais broderie Logo	16,96 \$
BOTTIER DU CINQ (LE)	Nicolas Therrien - Frais broderie logo	50,87 \$
C. S. BRUNETTE INC.	43,127 L - Essence VEH #33	313,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	64,4 L - Essence VEH #35	121,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #33	202,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	19,6 L - Essence VEH # 4	37,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	82,5 L - Essence VEH #32	127,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	12,3 L - Essence VEH #21	23,26 \$
C. S. BRUNETTE INC.	24,4 L - Essence VEH #21	46,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	82,5 L - Essence VEH #31	127,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	327,3 L - Essence VEH #30	615,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	32,6 L - Essence VEH #4	61,38 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #42	116,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #4	11,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	311,3 L - Essence VEH #30	585,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	118 L - Essence VEH #35	222,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	74,5 L - Essence VEH # 33	140,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	17 L - Essence VEH #21	32,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	13,8 L - Essence VEH #4	26,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #35	119,41 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #32	88,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #35	128,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #32	104,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	44 L - Essence VEH #43	66,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	90,4 L - Essence VEH #11	170,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH-35	217,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	345,9 L - Essence Génératrice Duma	650,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	107,5 L - Essence VEH #35	202,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	106,4 L - Essence VEH #27	200,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	Essence VEH #32	80,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	18,3 L - Essence VEH #4	34,56 \$
C. S. BRUNETTE INC.	50,1 L - Essence VEH #35	96,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	144,7 L - Essence Génératrice H.-V.	272,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	326,2 L - Essence génératrice poste principal	613,00 \$
C. S. BRUNETTE INC.	VEH #7 - Essence	5,41 \$
CARRIÈRE ALI INC.	34,46 T - 0-1/4 - Poussière de roche	944,95 \$
CCESI - Centre conseil en sécurité incendie	Facture 1 de 4 - Correctifs schéma couverture de risque	2 500,00 \$
CCESI - Centre conseil en sécurité incendie	Facture 2 de 4 - Correctifs schéma couverture de risque	2 500,00 \$
COMAQ	K. Dupuis - Formation Acteur clé dans l'admin. Mun.	1 000,28 \$
CONSTRUCTION J. THEORET INC.	Location 12 roues - Déneigement des rues	1 333,71 \$
Consultants Blitz	2e paiement Plans & devis-fondation et structure H.-V.	3 271,65 \$
CONTRÔLES LAURENTIDE LTÉE	Membrane ass'y & sensor - Dumas	2 326,36 \$
CORPORATE EXPRESS CANADA INC.	1 bte papier 81/2 X 11 - Hôtel de Ville	72,70 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	10 clés - Caserne pour employés H.-V.	22,89 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Pistolet calfeut. Pour travaux h.-V.	41,38 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Serrure pr tiroir caisse Bibliothèque	10,34 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	CRÉDIT - Serrure tiroir caisse - Bibliothèque	(10,34 \$)
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Pelle à neige lame poly 18" - pour les Garages	27,57 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Bordure alum - Bureau D.G. à la Caserne	8,84 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Mousse pour bloquer poussière - H.V.	8,59 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	1 clé Caserne pour C. Le Franc	2,29 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Bois + chiffres - Réparation Btes aux lettres Riv. Chat.	41,82 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Détecteur Mono carb - bureau Caserne pompiers	36,31 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Ruban mesur, gants, rub. Montage - H.-V. Caserne	85,03 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Chiffre pour rép. Boîte aux lettres	1,94 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Chiffres - Rép. Boîtes aux lettres	5,83 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Chiffres pour rép. Boîte aux lettres	3,89 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Bois épinette pr drapeaux - entretien routes	24,32 \$

D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	Moules pr panneau électronique	46,24 \$
D'AMOUR & FILS INC. (R.S)	VEH #43 - Peinture pour coffre à outil	17,01 \$
DHC Avocats	Serv. Prof. - Clément J et Dapeau L. - février 2025	212,70 \$
DHC Avocats	Serv. Prof. - Opinion Puits eau potable	700,71 \$
DISCAIR PRODUCTIONS	Webdiffusion séance du conseil 3 mars 2025	1 092,26 \$
DUNTON RAINVILLE SENC AVOCATS	Services Juridique - Dossier #69308	822,07 \$
DUNTON RAINVILLE SENC AVOCATS	Services Juridique - Dossier #69019	288,59 \$
DUNTON RAINVILLE SENC AVOCATS	Services Juridique - Dossier #56864	1 471,68 \$
DUNTON RAINVILLE SENC AVOCATS	Services Juridique - Dossier #97325	12 186,38 \$
DUNTON RAINVILLE SENC AVOCATS	Services Juridique - Dossier #111127	1 802,24 \$
DUVAL DESIGN COMMUNICATION INC.	Projet refonte site internet	747,34 \$
DYNAPOMPE INC.	Appel serv. & pièce - pompe distrib. Poste Madeleine	1 765,50 \$
EMS INFRASTRUCTURE INC.	Honoraires suite à l'arrêt du mandat (Par C. Rheault)	8 347,19 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	291,90 L - Propane Garage 201	300,22 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	281,40 L - Propane Garage 201	306,04 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	532,50 L - Propane Garage 201	567,90 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	438,20 L - Propane Garage 201	469,56 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	252,20 L - Propane Garage 201	275,60 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	165,10 L - Propane Garage 201	184,75 \$
ÉNERGIE P38 Inc. / BUDGET PROPANE	286,70 L - Propane Garage 201	311,57 \$
ENVIRONOR CANADA INC.	Séquestrant réservoir Dumas	3 350,60 \$
EPSI (Évaluation Personnel Sélection Intern.	Panier gestion 1 candidat + Rapp pr gestion. 1 candidat	149,47 \$
ÉQUIP. LAPLANTE & LEVESQUE LTEE	Service de grue - Réparation puit #5	1 149,75 \$
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	VEH #30 - pièces pr lame à neige	751,17 \$
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	VEH #30 - Huile hydraulique	233,13 \$
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	CRÉDIT - Durite & Collier - VEH #30 (F#: HDQ115653	(594,14 \$)
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	VEH #30 - Hose 70X89 MM et huile permatran	919,19 \$
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	VEH #30 - Lift cylindre suite à un bris	1 922,40 \$
ÉQUIPEMENTS COLPRON INC. (LES)	CRÉDIT - VEH #30 - Hose 70X89 MM (F#: HDQ115752)	(686,06 \$)
ÉQUIPEMENTS QUINTON INC.	Bureau de chantier gar. mun - 5 mars au 4 avril 2025	661,11 \$
ÉQUIPEMENTS QUINTON INC.	Location conteneur H.-V. - 16 mars au 15 avril 2025	201,21 \$
EUROFINS ENVIRONEX	Frais lab. Analyse à l'affluent et l'effluent - Fév. 25	360,45 \$
EUROFINS ENVIRONEX	Analyse eau potable - 87 Roy et 24 rue Cross	286,87 \$
EUROFINS ENVIRONEX	Analyse eau brute - Puits	336,31 \$
EUROFINS ENVIRONEX	Analyse eau potable - 87 Roy et 24 rue Cross	128,77 \$
FERMES B & E	VEH #11 - 2 pesées eqip. Déneigement	45,99 \$
FILION, ME MARTIN	Hon. Jur. - mat #6796 83 5586	501,59 \$
FONDS D'INFORMATION TERRITOIRE	Avis de mutation - février 2025	42,00 \$
FQM ASSURANCES INC.	Renouvellement de police 2025-2026	87 300,28 \$
FQM ASSURANCES INC.	Assurance accident pompiers & bénévoles	2 148,39 \$
FQM ASSURANCES INC.	Modif. Renouvellement ajout VEH #39	739,02 \$
GARAGE C.P. & FILS INC.	VEH #11-Huile hydro, shop supply, fitting & M. d'Œuvre	1 227,95 \$
GARAGE C.P. & FILS INC.	VEH #27 - Entretien	630,19 \$
GARAGE C.P. & FILS INC.	VEH #34 - Nettoyer crouste sur dessus du frame	137,97 \$
GARAGE C.P. & FILS INC.	VEH #28 - Patch tail gate, booster, lumière, pompe...	1 005,46 \$
GARAGE S.D. INC.	VEH #32 - Changement d'huile	118,09 \$
GARAGE S.D. INC.	VEH #31 - Changement d'huile	118,09 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	101,632 L - Essence VEH #35	193,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	114,797 L - Essence VEH #33	218,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	123,855 L - Essence VEH #11	235,20 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	161,144 L - Essence VEH #33	248,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	199,052 L - Essence VEH #34	378,00 \$



GAUTHIER, RENÉ (essence)	97,420 L - Essence VEH #34	185,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	297,525 L - Essence VEH #30	565,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	90,585 L - Essence VEH #33	172,02 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	221,169 L - Essence VEH #34	420,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	200,111 L - Essence VEH #34	380,01 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	180,621 L - Essence VEH #33	343,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	46,867 L - Essence VEH #35	89,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	95,840 L - Essence VEH #33	182,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	56,872 L - Essence VEH #34	108,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	201,685 L - Essence VEH #33	383,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	92,154 L - Essence VEH #34	175,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	79,538 L - Essence VEH #32	124,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	131,648 L - Essence VEH #33	250,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	11,585 L - Essence VEH #21	22,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	97,946 L - Essence VEH #33	186,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	65,824 L - Essence VEH #34	125,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	74,413 L - Essence VEH #42	116,01 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	147,446 L - Essence VEH #33	280,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	100,053 L - Essence VEH #34	190,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	11,058 L - Essence Voirie	21,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	75,303 L - Essence VEH #34	143,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	77,936 L - Essence VEH #34	148,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	50,026 L - Essence VEH #34	95,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	11,058 L - Essence VEH #4	21,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	157,978 L - Essence VEH #33	300,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	68,457 L - Essence VEH #33	130,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	43,362 L - Essence VEH #31	65,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	70,047 L - Essence VEH #32	105,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	95,313 L - Essence VEH #34	181,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	101,106 L - Essence VEH #35	192,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	95,313 L - Essence VEH #7	181,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	47,714 L - Essence VEH #31	72,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	44,400 L - Essence VEH #42	67,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	20,510 L - Essence VEH #34	53,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	13,691 L - Essence VEH #21	26,00 \$
GAUTHIER, RENÉ (essence)	33,889 L - Essence VEH #34	63,00 \$
GÉANT DU CONTENEUR (LE)	1 container - écocentre	1 034,78 \$
GeoCentralis Inc.	Abonnement - Matrice graphique - 2024	530,22 \$
GeoCentralis Inc.	Abonnement - Matrice graphique - 2025	461,72 \$
GESPRO Groupe Conseil Inc.	Rédaction appel d'offres - Hector,Gale,Church	1 253,23 \$
Gestion Écono Plus Inc.	Frais repérage GPS - Mars 2025	151,54 \$
Gestion Écono Plus Inc.	Installation GPS VEH #31, 32, 42 et 43	540,38 \$
Gestion Écono Plus Inc.	Frais repérage GPS - Mars 2025 - #31, 32, 42 et 43	126,75 \$
GRAVIÈRE, SABLIERE LEBLANC INC.	503,16 TM - Sable	16 603,22 \$
GROUPE CCL	Licences cjiens/chats, livret de reçus pour chats	256,39 \$
GROUPE LOU-TEC INC.	Nacelle sapin de Noël	654,67 \$
GROUPE SGM INC.	Rempl 2 fixtures stationn. Église St-Paul	1 049,95 \$
IDentité Québec	Vérif. antécédants - C. Le Franc, A. Emond	120,01 \$
IGA ORMSTOWN	Nett. Liquide et papiers mouchoirs - Garage 201	37,91 \$
IGA ORMSTOWN	Lait, crème - Hôtel de Ville	9,88 \$
IGA ORMSTOWN	Café, crème (HV), breuvages, biscuits (Conseil)	120,66 \$
JALEC INC.	Antenne pour PD6 - Pompiers	45,94 \$
JALEC INC.	20 Accès réseau (17 mobiles, 3 portatifs) - Mars 2025	343,78 \$
JALEC INC.	VEH #37 - Installation équipement	315,90 \$
JAMUNIK	Ajout surface de travail - Réception	580,25 \$
LAMB J. & SON	Réparation/soudure - tour d'eau	1 379,70 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY INC.	Achat 2 livres - Bibliothèque	53,54 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY INC.	Achat 8 livres - Bibliothèque	228,80 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY INC.	Achat 5 livres - Bibliothèque	166,92 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY INC.	Achat 8 livres - Bibliothèque	215,20 \$
LIBRAIRIE RENAUD-BRAY INC.	Achat 1 livre - Bibliothèque	41,99 \$
LIBRAIRIES BOYER	Achat 11 livres - Bibliothèque	310,13 \$
LIBRAIRIES BOYER	CRÉDIT - 1 livre - Bibliothèque (Fac #7607868)	(32,98 \$)

LIBRAIRIES BOYER	Achat 12 livres - Bibliothèque	324,37 \$
M.R.C. HAUT SAINT LAURENT	Quotes-parts 2025 - 1er versement	148 663,50 \$
MINES SELEINE	220,35 TM - Sel - Réso #24-12-328	25 458,88 \$
MINES SELEINE	112,33 TM - Sel - Réso #24-12-328	12 978,42 \$
MOTEURS EXCEL ÉLECTRIQUE	4 courroies, 2 V-belt - usine d'épuration	244,66 \$
O-MAX INC	Articles nettoyage - Garage 201	294,52 \$
Oliver Avocats	Commission municipale dossier 400105-01	0,00 \$
Personnel ALTER EGO inc.	Frais recrutement - Greffière K. Dupuis	21 845,25 \$
PETRO-CANADA	45,190 L - Essence VEH #7	70,00 \$
PETRO-CANADA	38,090 L - Essence Pompiers	75,00 \$
PETRO-CANADA	187,410 L - Essence VEH #33	369,01 \$
PETRO-CANADA	102,825 L - Essence VEH #11	202,46 \$
PETRO-CANADA	176,158 L - Essence VEH #34	346,86 \$
PETRO-CANADA	203,148 L - Essence VEH #34	312,32 \$
PETRO-CANADA	132,124 L - Essence VEH #33	260,15 \$
PETRO-CANADA	105,892 L - Essence VEH #34	208,50 \$
PETRO-CANADA	82,223 L - Essence VEH #42	129,01 \$
PETRO-CANADA	113,006 L - Essence VEH #35	222,51 \$
PETRO-CANADA	78,415 L - Essence VEH #43	123,03 \$
PETRO-CANADA	63,509 L - Essence VEH #31	99,65 \$
PETRO-CANADA	53,688 L - Essence VEH #35	105,71 \$
PETRO-CANADA	35,549 L - Essence VEH #34	70,00 \$
PETRO-CANADA	34,030 L - Essence VEH #34	67,01 \$
PETRO-CANADA	101,399 L - Essence VEH #11	199,65 \$
PETRO-CANADA	25,398 L - Essence VEH #34	50,01 \$
PETRO-CANADA	69,635 L - Essence VEH #42	107,17 \$
PETRO-CANADA	39,204 L - Essence VEH #7	76,02 \$
PETRO-CANADA	58,998 L - Essence VEH #31	90,80 \$
PETRO-CANADA	78,355 L - Essence VEH #43	119,02 \$
PETRO-CANADA	18,432 L - Essence VEH #43	28,00 \$
PIÈCES D'AUTO MERCIER	Graisse, sangle avec crochets, washer - Voirie	299,70 \$
PIÈCES D'AUTO MERCIER	VEH #43 - 5 sangle 31" avec crochets	22,94 \$
PIECES D'AUTO VALLEYFIELD INC.	20 - Fluide échap diesel - Voirie	274,79 \$
PIECES D'AUTO VALLEYFIELD INC.	2 filtres à air, joint étanch. Tube pour VEH #30	88,61 \$
PIECES D'AUTO VALLEYFIELD INC.	VEH #43 - Armoire pour outils	236,38 \$
PIECES D'AUTO VALLEYFIELD INC.	VEH #30 - Phare anti brouillard, ampoule	8,49 \$
QUINCAILLERIE MACHABÉE	Pompe, moteur et soupape - Puit #5	6 141,91 \$
QUINCAILLERIE MACHABÉE	Union 3/4 acier, mamelons - Pr pompe poste Dumas	54,08 \$
QUINCAILLERIE MACHABÉE	Radiateur 1500W, pompeversa-jet - Entrepot Dumas	707,07 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	2 cruches eau 18L - Hôtel de Ville	15,53 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	64l fluide d'échappement - Voirie	880,80 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Rubanc duct tape, polythene pr travaux H.- V,	15,82 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	VEH #21 - Goupille de séc., coffre outil	31,00 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Clé pour bibliothèque	4,00 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	29 tapis commercial - Cente récréatif	433,13 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	5 Bte aux lettres -dénéigement	215,46 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	4 chiffres pr réparation bte au lettres	4,10 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Bouchon debouchure galv - Inspection incendie	5,15 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Bte électrique, bte ronde +couvert en PVC - Pompiers	17,89 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Pistolet calf, scellant, connecteur - Caserne pompiers	21,89 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	12 tapis commercial - Centre récréatif	179,22 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Embout rond caout pr chaises Centre récréatif	15,59 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Verrou cadenas robuste zinc - Garage 138A	21,82 \$

QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	10 rubans électr, 2 ruban duct, couteau utilit. pliabl	49,71 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	Composé à joint tuyau - Puit #5	34,43 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	2 cruches eau 18L, 4 poubelle galv pr abris bus	213,19 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	2 lunette sécurité, escabeau lite fibre garage 201	255,20 \$
QUINCAILLERIE R. GAUTHIER INC.	28 chlore liquide avec échange - Dumas	933,28 \$
RATTE, MAGASIN F.	Horloge et marqueurs - Garage 201	45,92 \$
RATTE, MAGASIN F.	2 stylo bleu - Garage 201	8,72 \$
Réseau Information Municipale	Offre emploi - Inspecteur Serv. Urbanisme	287,44 \$
Réseau Information Municipale	Offre emploi - Dir. Urbanisme, environn, dév économique	229,95 \$
Réseau Information Municipale	Offre emploi - Tech. Eaux potable et usées	287,44 \$
Réseau Information Municipale	Abonnement du 18 mai 2025 au 18 mai 2026	661,11 \$
REVETEMENTS TENNIS SUD-OUEST	Sablage, revêtement acrlique, traçage lignes - C. Récré	28 513,80 \$
ROBERT DAOUST ET FILS INC.	89,03 TM ordures - Janvier 2025	28 693,16 \$
ROBERT DAOUST ET FILS INC.	5 collectes recyclables - Janvier 2025	14 792,45 \$
ROBERT DAOUST ET FILS INC.	4 collectes recyclables - Février 2025	11 833,96 \$
Robert Half Canada Inc	Services recrutement - Tech. Comptable - C.L.	13 337,10 \$
SANIBERT	Toilette chauffée 4 sem. - Écocentre (fév-mars)	210,11 \$
SANIBERT	Toilette chauffée 4 sem. - Parc des Érables	202,76 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat annuel + Station GSM - Centre récréatif	206,96 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat Annuel + Liaison GSM - Caserne Pompiers	206,96 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat annuel + liaison GSM - Station Madeleine	206,96 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat annuel + Liaison GSM - Rang du Dumas	206,96 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat annuel + Liaison GSM - Station Épuration	206,96 \$
SÉCURITÉ & SERRURIER CLÉMENT	Contrat annuel + Liaison GSM - P. Pompape Principal	206,96 \$
SEMS	Inst. Valve & check valve - Remp. Spool - P. Linda	5 777,49 \$
SERVICOFAX	2849 copies couleur, 4013 copies N&B - Janv/Fév 2025	367,02 \$
SERVICOFAX	Poudre imprimante caserne pr H.-V.	206,90 \$
SERVICOFAX	635 copies couleur, 672 copies N&B - Fév/Mars 2025	60,49 \$
SERVICOFAX	Poudre imprimante caserne pr H.-V.	102,27 \$
SIGNAL SERVICES INC.	VEH #42 - Inst. Ensemble flèche sur Pick Up	3 771,18 \$
SIGNAL SERVICES INC.	VEH #43 - Inst. Ensemble flèche sur Pick Up	3 771,18 \$
SIGNAL SERVICES INC.	correction selon résolution - trop chargé	0,00 \$
SOLUTION INFORMATIQUE DE LA MONTÉRÉGIE	Déménagement Caserne - équipement divers	1 429,80 \$
SOLUTION INFORMATIQUE DE LA MONTÉRÉGIE	Carte mém. 8GB, bloc alim, barre protec....	502,36 \$
TAPIS Guy Laberge	Prélart, plinte 4", colle - Bureau Caserne Pompiers	359,24 \$
TBL Telecom	Accès Internet Fibre - fév. 2025 - HDV	1 014,08 \$
TBL Telecom	Renouv. Annuel pare-feu - Système téléph.	988,61 \$
TBL Telecom	Accès Internet Fibre - Mars 2025 - HDV	1 014,08 \$
TECHNIVOLT ÉLECTRIQUE INC.	Télémétries des postes - Mars 2025	243,52 \$
TECHNIVOLT ÉLECTRIQUE INC.	Rempl. Pompe Puit #5, vérif. Aliment. Garage	599,91 \$
TECHNIVOLT ÉLECTRIQUE INC.	Raccord. Cable temp pr sableuse - Centre récréatif	444,95 \$
TECHNIVOLT ÉLECTRIQUE INC.	Rep chauff usine épur. & remplacer chauff caserne	2 880,38 \$
TELMATIK	Appels d'urgence - Mars 2025	151,58 \$
TREMBLAY GRUES SERVICE INC	Service de grue - réparation tour d'eau	1 537,80 \$
ULINE CANADA CORPORATION	Centre Récréatif - Aspirateur sec/humide (nouv. Plancher)	1 845,46 \$
WM QUÉBEC INC.	Crédit collecte recyclage - juin 2023	(720,55 \$)
WM QUÉBEC INC.	Frais de services - conteneur 4 bennes Nov. 2023	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur Benne 4 verges	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Location conteneur benne 4 verges (janvier 2024)	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur centre réc. janvier 2024	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur Benne 4 verges	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Location conteneur centre réc	28,84 \$

WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 v - Centre récréatif	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Location conteneur centre réc - Mai 2024	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Location conteneur centre réc - Juin 2024	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Location conteneur centre réc - Juillet 2024	28,84 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - Août 2024	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - Sept. 2024	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - Oct. 2024	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - Nov. 2024	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - Déc. 2024	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur - Centre récréatif - Jan. 2025	68,99 \$
WM QUÉBEC INC.	Conteneur 4 verges - Centre récréatif - fév 2025	68,99 \$
<b>Paiements à effectuer</b>		<b>555 653,38 \$</b>

**Salaire à autoriser au 28-03-2025** **127 887,72 \$**

OUELLET SAMANTHA	Entretien ménager sem du 10fév au 23 fév 2025	1 410,00 \$
BELL Canada	Internet Bibliothèque du 23 jan. au 22 fév. 2025	353,64 \$
HYDRO-QUEBEC	299 048 627 507 (2025-02-13)	3 380,13 \$
CAISSE DESJARDINS	RÉER Désjardins - fév. 2025	5 568,90 \$
MINISTRE DU REVENU	DAS PROV. FÉV 2025 (du 16-28)	30 231,21 \$
RECEVEUR GENERAL	DAS FÉD. FÉV 2025 rég.	20 846,90 \$
RECEVEUR GÉNÉRAL	DAS FÉD. FÉV 2025 occ.	1 688,38 \$
CIBC BANQUE IMPÉRIALE COMMERCE	RÉER CIBC - fév. 2025	359,10 \$
TD CANADA TRUST	RÉER TD Canada Trust - jan. 2025	980,69 \$
HYDRO-QUEBEC	299 000 771 491 (2025-02-24)	17 477,08 \$
BELL MOBILITE	Ligne cellulaire traitement aqueduc et DG	66,48 \$
Cogeco	Téléphonie alarme - Garage 138A - Mars 2025	36,74 \$
OUELLET SAMANTHA	Entretien ménager sem du 24 fév. Au 9 mars 2025	1 472,16 \$
ORMSTOWN CURLING CLUB	Contribution - Participation championnat CAN 2025	250,00 \$
LIVESTOCK BREEDERS ASSOCIATION	Contribution financière 2025- Réso #25-02-067	5 000,00 \$
GLS LOGISTICS SYSTEMS CANADA LTD.	Transport - Lévis appel d'offre refusé	34,80 \$
SOLUTION INFORMATIQUE DE LA MONTÉRÉGIE	Achat bloc d'heures - 100 heures	9 198,00 \$
Communic-Action Project	Contribution financière - Réso #25-03-098	500,00 \$
Résidence-Elle du Haut Saint- Laurent	Contribution financière - Réso #25-03-097	500,00 \$
UNE AFFAIRE DE FAMILLE	Cours Tai Chi - Réso #25-03-092	1 105,00 \$
DIVERS - EMPLOYÉ	Erica Holzgang - Remb. Timbres postes - réno H.-V.	213,85 \$
FORGUES DIANE	Srvs. Consultation - RH du 17 au 27 fév. 2025	5 807,62 \$
M.R.C. HAUT SAINT LAURENT	Ent. cours d'eau - Grande décharge	54 056,40 \$
MINISTRE DU REVENU	DAS PROV MARS 2025 (1er au 15)	32 707,32 \$
SAAQ Société ass. Automobile Québec	Immatriculations 2025	22 123,40 \$
OUELLET SAMANTHA	Entretien ménager sem du 10 au 23 mars 2025	1 410,00 \$
REFUGE CHABY ET CHIENS	Contrôle animalier - Février 2025	550,00 \$

FORGUES DIANE	Srvs. Consultation - RH du 3 au 15 mars 2025	4 666,83 \$
Construction Émery Paquette INC.	Travaux HDV - Décompte #1 réso 25-02-064	39 973,46 \$
<b>Total paiement émis durant le mois</b>		<b>261 968,09 \$</b>

**GRAND TOTAL** **945 509,19 \$**